

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Linelis“
Direktorės Saulės Sadauskienės
2024 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V1-61

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO - DARŽELIO „LINELIS“ 2024 M. VEIKLOS KOKYBĖS TEMINIO ĮSIVERTINIMO PLANAS

Mažeikių lopšelyje – darželyje „Linelis“ (toliau – Mokykla) veiklos kokybės įsivertinimas įgyvendinamas vadovaujantis Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika (2021), patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V-98.

Mokyklos 2024 m. veiklos kokybės teminio įsivertinimo tikslas – atlikti gilia, tikslingą, išsamią pasirinktos mokyklos veiklos srities - 7 srities: Besimokančios organizacijos kultūra, rodiklio: 7.3. Lyderystė mokymuisi analizę ir numatyti efektyviausias šios veiklos srities tobulinimo strategijas.

Pagrindiniai mokyklos 2024 m. veiklos kokybės teminio įsivertinimo uždaviniai:

- išsiaiškinti, kaip ir ar mokytojų lyderystė mokykloje pripažįstama ir palaikoma, ar mokykloje mokytojai imasi lyderio vaidmens;
- įvertinti, ar mokytojai pripažįsta ir gerbia kitų kolegų idėjas, palaiko iniciatyvas ir padeda jas įgyvendinti;
- ar mokykloje plėtojamas kolegialus mokymasis;
- ar mokykloje sudarytos sąlygos gerosios patirties sklaidai;
- skatinti diskusiją, ar mokyklai būdingas atviras dialogas dėl ugdymo kokybės ir tarpusavio pagalba;
- atskleisti, ar pakankamos pedagogų asmeninės iniciatyvos mokykloje ir už jos ribų;
- atlikti refleksiją, aptarti su kolegomis, kaip pagerinti srities „Lyderystė mokymuisi“ kokybę, patobulinti praktinę veiklą šioje srityje.

MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS TEMINIO ĮSIVERTINIMO ETAPAI

Etapas	Numatoma veikla	Atlikimo laikas	Atsakingas
I.PASIRENGIMAS ĮSIVERTINTI	1.1. Pasirengimo veiklos kokybės teminiam vertinimui gairių aptarimas.	Kovo 18 d.	Direktorius, MVKĮ grupė
	1.2. Įsakymo Dėl 2024 m. veiklos kokybės teminio įsivertinimo plano patvirtinimo parengimas.	Kovo 25 d.	Direktorius
	1.3. Mokyklos bendruomenės informavimas apie mokyklos veiklos kokybės teminio įsivertinimo organizavimą.	Nuo kovo 27 d. iki balandžio 4 d.	Direktorius, MVKĮ grupė, padalinių vadovai
II.TEMINIO ĮSIVERTINIMO KONCEPCIJOS KŪRIMAS	2.1. Susitarimas dėl teminiam įsivertinimui reikalingų metodų ir instrumentų pasirinkimo.	Kovo 27 d.	MVKĮ grupė
	2.2. Įsivertinimo dalyvių supažindinimas su pagrindinėmis sąvokomis, įsivertinimo procesu ir	Kovo 27 d.	MVKĮ grupė

	naudojimosi instrumentais ir metodais.		
	2.3. Įsivertinimui reikalingų instrumentų rengimas.	Balandžio 8-12 d.	MVKĮ grupė
III. TEMINIO ĮSIVERTINIMO ATLIKIMAS	3.1. Duomenų ir informacijos rinkimas:	Balandžio-gegužės mėn.	MVKĮ grupė
	3.1.1. Tikslinės grupės pokalbis.	Balandžio 22 d.	MVKĮ grupė
	3.1.2. Mokytojų lyderystės klausimynas.	Balandžio 15-19 d.	MVKĮ grupė
	3.1.3. Vadovų atliktų metinių veiklos vertinimų analizė.	Įrodymas-protokolinis Mokytojų tarybos posėdžio nutarimas	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui
IV. ANALIZĖ, APIBENDRINIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS	4.1. Gautų duomenų analizė, sisteminimas.	Balandžio 22 d.	MVKĮ grupė
	4.2. Mokyklos įsivertinimo apibendrinimo pagal sritis rengimas ir pateikimas.	Gegužės 17 d.	MVKĮ grupė
	4.3. Mokyklos veiklos kokybės tobulinimo plano rengimas.	Gegužės mėn.	MVKĮ grupė
	4.4. Įstaigos veiklos kokybės teminio įsivertinimo pristatymas	Gegužės mėn.	MVKĮ grupė
	4.5. Mokyklos veiklos kokybės teminio įsivertinimo ataskaitos pristatymas mokyklos veikla suinteresuotiems asmenims.	Gegužės mėn.	Direktorius, MVKĮ grupė
	4.6. Teminio įsivertinimo rezultatų panaudojimas tobulinant įstaigos strateginį ir rengiant metinio veiklos planą.	Gruodžio mėn.	MVKĮ grupė, administracija, strateginio plano rengimo grupė

Vidaus veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės planas sudarytas darbo grupės posėdyje 2024 m. kovo 18 d. (Protokolo Nr.1).